

Primăria Municipiului Timișoara
Timișoara 2023 Capitală Europeană a Culturii

SRDC/BMD

S-a înregistrat cu numărul: **SC2022-007238** din **25.03.2022**

Cod validare: A2F4AE

Correspondenta

la Cabinet Primar

Am preluat de la 3390/S 2 / 2022 INSTITUTIA PREFECTULUI

Cu adresa: Timișoara, EMAIL "STELA"

<STELA.HERA@PREFECTURATIMIS.RO>

Total file

Termen de rezolvare: 24.04.2022

Obs. CIRCULARA CONVOCAREA SEDINTELOR
CONSILIULUI LOCAL

Cererea NU se supune procedurii aprobării tacite

Timișoara, la 29.03.2022

Consilier/Referent,

Iuliana Fruntelata

Puteți verifica starea cererii Dvs. la adresa www.primariatm.ro.

Informații telefonice despre acte, probleme, cereri și sesizări la telefon
0256-408300, de luni până vineri, în timpul programului PMT.

Cod FO-24-01, ver. 4

Primăria Municipiului Timișoara
Timișoara 2023 Capitală Europeană a Culturii

SRDC/BMD

S-a înregistrat cu numărul: **SC2022-007238** din **25.03.2022**

Correspondenta

la Cabinet Primar

Am preluat de la 3390/S 2 / 2022 INSTITUTIA PREFECTULUI

Cu adresa: Timișoara, EMAIL "STELA"

<STELA.HERA@PREFECTURATIMIS.RO>

Total file

Termen de rezolvare: 24.04.2022

Termen direcție: 09.04.2022

Obs. CIRCULARA CONVOCAREA SEDINTELOR
CONSILIULUI LOCAL

Timișoara, la 29.03.2022

Consilier/Referent,

Iuliana Fruntelata

Declar că sunt de acord și îmi exprim consimțământul în mod expres, neechivoc, liber și informat cu privire la prelucrarea datelor mele cu caracter personal, conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestora, pentru a fi colectate, folosite, prelucrate și stocate de către Primăria Timișoara, în vederea îndeplinirii atribuțiilor legale ale acestei instituții.

Semnătura

Cod FO-24-01, ver. 4

ROMÂNIA



MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSTITUȚIA PREFECTULUI - JUDEȚUL
TIMIȘ

Nr. 3390/S2

Data: 22.03.2022

UNITĂȚILOR ADMINISTRATIV TERITORIALE

În atenția doamnei/domnului primar

Spre știință doamnei/domnului secretar general

În urma activităților specifice desfășurate la nivelul Instituției Prefectului Județul Timiș s-a constatat un mod diferit de abordare de către autoritățile administrației publice locale în ceea ce privește convocarea ședințelor consiliului local.

Astfel că, în considerarea atribuțiilor de îndrumare prevăzute de art. 256 din Ordonanța Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ și pentru asigurarea unei interpretări unitare a cadrului normativ supus problematicii, facem următoarele precizări:

Cadrul legal cu privire la activitatea de convocare a ședințelor consiliului local este prevăzut în Codul administrativ la art.134 unde este stabilită procedura pentru realizarea procesului de convocare a consilierilor locali.

În conformitate cu dispozițiile legale mai sus enunțate Consiliul local se convoacă după cum urmează: *a) prin dispoziție a primarului, în cazurile prevăzute la art. 133 alin. (1), alin. (2) lit. a) și c);*

b) prin convocare semnată de către consilierii locali care au această inițiativă, în cazul prevăzut la art. 133 alin. (2) lit. b).

(2) Consilierii locali sunt convocați în scris sau, în funcție de prevederile regulamentului de organizare și funcționare a consiliului local, prin mijloace electronice, prin grija secretarului general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale, cel târziu în ziua ulterioară primirii de către acesta a dispoziției sau documentului de convocare inițiat de cel puțin o treime din numărul consilierilor locali în funcție.

(3) Data ședinței consiliului local precizată cu ocazia convocării este stabilită, cu respectarea modului de calcul al termenelor procedurale, prevăzut de art. 181 din Legea nr. 134/2010 privind Codul de procedură civilă, republicată, cu modificările ulterioare, astfel:

a) în termen de 5 zile de la data comunicării dispoziției de convocare pentru ședințele ordinare;

b) în termen de 3 zile de la data comunicării dispoziției sau documentului de convocare pentru ședințele extraordinare.

(4) În caz de forță majoră și/sau de maximă urgență pentru rezolvarea intereselor locuitorilor comunei, ai orașului sau ai municipiului/subdiviziunii administrativ-teritoriale ori în alte situații stabilite de regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local, convocarea acestuia pentru ședința extraordinară, prin excepție de la prevederile alin. (3) lit. b), se face de îndată.

Astfel, în primul rând, vă atragem atenția asupra modalității de convocare a ședințelor extraordinare de îndată prevăzută de alin.4 al art.134 din Codul administrativ. Din interpretarea literală a textului de lege rezultă că situațiile trebuie să reclame o urgență deosebită, care nu permite amânarea reglementării.

Este de la sine înțeles că aprecierea unei situații ca fiind extraordinară aparține firesc și mai întâi autorității deliberative, autoritate chemată legal să reacționeze în fața unei situații intempestive, grave și exterioare.

Însă ținând cont de specificul activității care presupune respectarea unei proceduri prevăzute de lege, în speță Codul administrativ care prevede că în vederea exercitării atribuțiilor prevăzute de lege Consiliul Local se întrunește în ședințe ordinare, respectiv extraordinare la convocarea primarului sau a cel puțin unei treimi din numărul consilierilor locali în funcție se observă că primul chemat să aprecieze situația ca fiind extraordinară este primarul sau o treime din numărul consilierilor locali, după caz.

De asemenea, vă supunem atenției că urgența trebuie să fie motivată în cuprinsul actelor administrative, respectiv motivarea se impune a fi efectivă și plauzibilă, care să explice care ar fi consecințele rămânerii în pasivitate, care ar fi dificultățile întâmpinate de autorități, care ar fi pericolul pentru cetățenii comunității, de ce procedura de urgență este eficientă. Această cerință permite controlul asupra acțiunilor autorității deliberative și executive de către organele competente.

În al doilea rând, subliniem importanța existenței tuturor informațiilor în cuprinsul documentului de convocare astfel cum sunt prevăzute de art. 134 alin. 5 din Codul administrativ care dispune că documentul de convocare cuprinde obligatoriu următoarele informații despre ședință: a) data și ora desfășurării; a¹) modalitatea de desfășurare; a²) locul desfășurării, în cazul ședințelor desfășurate cu participarea fizică a consilierilor locali, sau aplicațiile electronice folosite, în cazul ședințelor desfășurate prin mijloace electronice; b) proiectul ordinii de zi; c) materialele înscrise pe proiectul

ordinii de zi; d) modalitatea prin care sunt puse la dispoziția consilierilor locali, potrivit opțiunilor acestora, materialele înscrise pe proiectul ordinii de zi; e) indicarea comisiilor de specialitate cărora le-au fost trimise spre avizare proiectele de hotărâri; f) invitația de a formula și depune amendamente asupra proiectelor de hotărâri.

Așadar, prin raportare la dispozițiile legale sus-menționate, vă solicităm ca activitatea de convocare să respecte procedura prevăzută de lege ținând cont că *puterea discreționară conferită unei autorități nu poate fi privită, într-un stat de drept, ca o putere absolută și fără limite, căci exercitarea dreptului de apreciere prin încălcarea drepturilor și libertăților fundamentale ale cetățenilor prevăzute de Constituție, ori de lege, constituie exces de putere (Înalta Curte de Casație și Justiție Decizia nr. 1580 din 11 aprilie 2008 a Secției de Contencios Administrativ și Fiscal).*

Totodată, vă aducem la cunoștință că nerespectarea condițiilor prevăzute de lege care privesc forma și fondul actului administrativ atrage nulitatea sau nevalabilitatea actelor administrative emise/adoptate cu încălcarea condițiilor de validitate.

**PREFECT
MIHAI RITIVOIU**

